



**Laboratoria
Przyszłości**

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Pułtusk

ul. Rynek 41

06-100 Pułtusk

**Publiczna Szkoła Podstawowa
im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie**

Płocochowo 72

06-100 Pułtusk

Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej
im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Zatwierdzam

Płocochowo, 19 stycznia 2022 r.

Spis treści

Rozdział I ZAMAWIAJĄCY	3
Rozdział II STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
Rozdział III OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	3
Rozdział IV TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
Rozdział V ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
Rozdział VI PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
Rozdział VII TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	5
Rozdział VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
Rozdział IX PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	6
Rozdział X PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	6
Rozdział XI PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	7
Rozdział XII UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW	7
Rozdział XIII PODWYKONAWSTWO	7
Rozdział XIV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	7
Rozdział XV SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	8
Rozdział XVI UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ.....	9
Rozdział XVII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	10
Rozdział XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	12
Rozdział XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
Rozdział XX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	13
Rozdział XXI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
Rozdział XXII KRYTERIA OCENY OFERT	14
Rozdział XXIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	16
Rozdział XXIV ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
Rozdział XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	16
Rozdział XXVI OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	18
Rozdział XXVII ZAŁĄCZNIKI	19

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści jako SWZ lub Specyfikacja.



Rozdział I ZAMAWIAJĄCY

1. Postępowanie prowadzą Zamawiający działający wspólnie:

NABYWCA

Gmina Pułtusk

- adres: ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk

NIP 568 15 40 236

PŁATNIK/ODBIORCA

Publiczna Szkoła Podstawowa

im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie

- adres: Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk

- tel. 23 692 45 93

- NIP: 5681238164, REGON: 001133192

- e-mail: pspplocochowo1@wp.pl

- adres strony internetowej: <https://pspplocochowo.edupage.org/>

Rozdział II STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://pspplocochowo.bip.org.pl/> - na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej: pspplocochowo1@wp.pl

Rozdział III OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest nazwą:

Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”

We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podaną nazwę.

Rozdział IV TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji przewidzianym w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Rozdział V ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

1. Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków programu „Laboratoria Przyszłości”.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

2. Na podstawie art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**Rozdział VI
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Załącznikach nr 5 i 6.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot:

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

Dodatkowe przedmioty:

30232100-5 Drukarki i plotery

38651000-3 Aparaty fotograficzne

32341000-5 Mikrofony

32322000-6 Urządzenia multimedialne

30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny¹, ustawie Pzp.
5. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
 - 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

6. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp - zamówienia na dodatkowe dostawy.

8. Ze względu na specyfikę zamówienia, charakterystykę i opis cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych niektórych pozycji zamawianego przedmiotu – w przypadku wskazania w dokumentach zamówienia odniesienia do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnego procesu, odniesienia te mają wyłącznie walor pomocniczej dodatkowej informacji.

W tych pozycjach Wykonawca może zaoferować równoważne produkty, rozwiązania techniczne, wyposażenie oraz sprzęt dowolnego producenta, które spełniają minimalne wymagania określone w dokumentach zamówienia.

Zwrot „równoważny” do opisu produktu wskazanego za pomocą znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkt zbliżony pod względem parametrów technicznych lub jakościowych do produktu oznaczonego producenta. Produkt „równoważny” nie oznacza identyczności z produktem wskazanym w dokumentach zamówienia, lecz musi posiadać zbliżone cechy i parametry funkcjonalne.

¹ Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Rozwiązania równoważne muszą być zgodne w szczególności pod względem:

- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych);
 - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
 - 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
 - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, itd.);
 - 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania;
 - 6) standardów emisyjnych, itp.
9. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
- Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy oraz Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącymi Załączniki Nr 5 i 6 do SWZ.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy Pzp.
11. Niniejsze zamówienie jest udzielane w częściach w ramach zamówienia obejmującego dostawę wyposażenia technicznego dla szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Pułtusk w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”. Każda z części zamówienia stanowi przedmiot odrębnego postępowania i jest udzielana przez poszczególne szkoły będące jednostkami budżetowymi Gminy Pułtusk.

**Rozdział VII
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – **4 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w okolicznościach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 5 do SWZ.

**Rozdział VIII
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu.**
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Nie dotyczy
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Nie dotyczy
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Nie dotyczy
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) **dotyczącej Wykonawcy:**
Nie dotyczy



b) **dotyczącej osób:**

Nie dotyczy

Rozdział IX
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział X
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik nr 3 na zasadach określonych w Rozdziale XIII.
4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu



informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia w postępowaniu, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

Rozdział XI PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca składa: formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych, zgodny z Załącznikiem nr 4.
3. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 2 Wykonawca składa wraz z ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 2 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający nie stosuje pkt. 4. jeżeli w przypadku złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XII UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

Nie dotyczy - Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział XIII PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców.

Rozdział XIV INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.



Rozdział XV

SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Hanna Chojnowska, tel. 23 692 45 93, email: pspplocochowo1@wp.pl
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

2. Złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Sposób złożenia ofert, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji², wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik

² Dz. U. z 2020 r. poz. 1913

**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

- 6) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w Rozdziale X pkt 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
 - 7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
 - 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**
- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą postępowania.
 - 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email pspplocochowo1@wp.pl
 - 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **„Formularza do komunikacji”** jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ppkt. 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

**Rozdział XVI
UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej pspplocochowo1@wp.pl
Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2 przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych / nie wymaga składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
5. Ofertę stanowi wypełniony:
 - 1) Formularz „Oferta”;
 - 2) Formularz cenowy dla zamówienia podstawowego;
 - 3) Formularz cenowy dla zamówienia opcjonalnego.
6. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;



- 3) oświadczenie wymagane postanowieniami Rozdziału X pkt 2.
7. Zamawiający **żąda złożenia** wraz z Ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
- 1) formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych, zgodny z Załącznikiem nr 4 do SWZ.
8. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
- 1) Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 2) W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
 - a) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - b) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - w przypadku przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
 - 3) Przedmiotowe środki dowodowe, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:
 - a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje notariusz lub w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
 - 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 5) Przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji³, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział XVIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularze cenowe w zakresie zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego, których wzór stanowią Załącznik nr 2a i Załącznik nr 2b.
2. Wykonawca obliczając Cenę oferty musi uwzględnić w Formularzach cenowych wszystkie podane i opisane tam pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularzy cenowych.
3. Wykonawca w Formularzach cenowych w zakresie zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego określi i wyliczy wartości dla podanych i opisanych tam pozycji w następującej kolejności:
 - 1) wskazanie ceny jednostkowej poszczególnego wyposażenia (*kolumna E*),
 - 2) wyliczenie wartość razem netto poszczególnego wyposażenia (*kolumna F*),
 - 3) wyliczenie wartość ogółem netto wyposażenia ze stawką VAT 0%,
 - 4) wyliczenie wartość ogółem netto wyposażenia ze stawką VAT 23%,
 - 5) wyliczenie wartości podatku VAT 23% w zł od wartości ogółem netto wyposażenia ze stawką VAT 23%,
 - 6) wyliczenie wartość ogółem brutto oferty (suma pozycji: Wartość ogółem netto dla stawki VAT 0%, Wartość ogółem netto dla stawki VAT 23% oraz Wartość podatku VAT 23 %).

³ Dz. U. z 2020 r. poz. 1913



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Wartość ogółem brutto wyliczoną w Formularzach cenowych Wykonawca przeniesie odpowiednio do lit. a i lit. b pkt. 3 Formularza „Oferta”, którego wzór załączono do SWZ – Załącznik nr 1.

4. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę Cena Oferty po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
5. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto, Wykonawca powinien ująć w cenach pozycji opisanych w Formularzu cenowym.
8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług⁴, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XIX
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział XX
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27.01.2022 r. do godz. 09:00.**
2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.01.2022 r.** o godz. **09:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

⁴ Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Rozdział XXI
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 25.02.2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XXII
KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – 60%
 - 2) Okres gwarancji – 40%
2. Opis kryteriów oceny ofert:
 - 1) Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia **podstawowego** wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 lit. a Formularza Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ o}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej za wykonanie przedmiotu zamówienia **podstawowego**

C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej za wykonanie przedmiotu zamówienia **podstawowego**

- 2) Opis kryterium „Okres gwarancji”

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji zaoferowanego przez Wykonawcę w pkt. 4 Formularza „Oferta”, którego wzór załączono do SWZ – Formularz 2.1. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 12 m-cy.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 24 m-ce.

Wykonawca może zaproponować jeden z następujących okresów gwarancji:

- 12 miesięcy

- 18 miesięcy

- 24 miesiące

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania okresów pośrednich.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji (24 m-ce) – otrzymuje 40 pkt. - maksymalną liczbę punktów,

- Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 18 m-cy – otrzymuje 20 pkt.,

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji (12 m-cy) – otrzymuje 0 pkt.

W sytuacji, w której Wykonawca wskaże w Formularzu Oferta (pkt. 4) okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najdłuższy możliwy okres gwarancji, tj. 24 miesiące i w kryterium Okres gwarancji zostanie przyznane 40 pkt., natomiast do Umowy zostanie zapisany termin wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

3. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 3.
5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



7. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

Rozdział XXIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

Rozdział XXIV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 8) zwięźle przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
4. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
 8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
 9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.



11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Rozdział XXVI

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Publiczna Szkoła Podstawowa im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk (dalej Zamawiający) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle powyższego Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk.
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Publiczna Szkoła Podstawowa im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk; e-mail: pspplocochowo1@wp.pl.
 - 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Zamawiający mógł prawidłowo wypełniać nałożone na niego obowiązki prawne.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, upoważnione przez Zamawiającego osoby trzecie oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy
 - 6) Posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
 - b) prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
 - 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
 - 11) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 12) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu własnym.

**Rozdział XXVII
ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1	Formularz „Oferta”
Załącznik nr 2a	Formularz cenowy w zakresie zamówienia podstawowego
Załącznik nr 2b	Formularz cenowy w zakresie zamówienia opcjonalnego
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu - składa każdy Wykonawca wraz z ofertą
Załącznik nr 4	Formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych wyposażenia - składa każdy Wykonawca wraz z ofertą
Załącznik nr 5	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia



Formularz „Oferta”

OFERTA

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Do
Publiczna Szkoła Podstawowa
im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II
w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

My niżej podpisani

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

Uwaga:

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikroprzedsiębiorstwem **

będącego małym przedsiębiorstwem **

będącego średnim przedsiębiorstwem **

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą **

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej **

inny rodzaj **

*** należy zaznaczyć/wskazać właściwe*

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).



1. **SKŁADAMY OFERTĘ** w zakresie na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia :
 - a) w zakresie zamówienia **podstawowego** za cenę brutto: _____ zł
(słownie złotych: _____)
zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym w zakresie zamówienia podstawowego.
 - b) w zakresie zamówienia **opcjonalnego** za cenę brutto: _____ zł
(słownie złotych: _____)
zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym w zakresie zamówienia opcjonalnego.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY do udzielenia gwarancji na okres _____ miesięcy.**
(Kryterium oceny ofert. Powyższy termin należy określić jako: 12, 18 lub 24 m-cy).
5. **INFORMUJEMY**, że⁵:
 - wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 - wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____
Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.
Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %.
6. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
.....
7. **ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani):
.....
8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
10. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

⁵ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 11. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ (*należy podać nazwę załącznika*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ (*należy podać nazwę załącznika*) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
- 12. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 13. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia⁷.
- 14. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:
Imię i nazwisko: _____
tel. _____ e-mail: _____
- 15. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:** (*należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.*):
-

* niepotrzebne skreślić

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Załącznik nr 2a

Formularz cenowy

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II
w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

w zakresie zamówienia podstawowego

Lp.	Asortyment	Ilość (kpl./szt.)	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa netto (zł)	Razem netto (zł)
A	B	C	D	E	F = C x E
1.	Drukarka 3D wraz z akcesoriami i filamentami	1	0 %		
			23 %		
2.	Pracownia Druku 3D	1	23 %		
3.	Stacja lutownicza z gorącym powietrzem 2w1	1	23 %		
4.	Aparat fotograficzny	1	23 %		
5.	Statyw do aparatu i kamery	1	23 %		
6.	Mikrofon kierunkowy	1	23 %		
7.	Mikroport z akcesoriami	1	23 %		
8.	Gimbal do aparatu fotograficznego i kamery	1	23 %		
9.	Zestaw oświetleniowy	1	23 %		
10.	Mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami	3	23 %		
11.	Laptop	1	23 %		
12.	Suwmiarka	1	23 %		
Wartość ogółem netto dla stawki VAT 0% (zł)					
Wartość ogółem netto dla stawki VAT 23% (zł)					
Wartość podatku VAT 23 % (zł)					
Wartość ogółem brutto (zł)					



Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”

Załącznik nr 2b

Formularz cenowy

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II
w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”

w zakresie zamówienia opcjonalnego

Lp.	Asortyment	Ilość (kpl./szt.)	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa netto (zł)	Razem netto (zł)
A	B	C	D	E	F = C x E
1.	Zestaw edukacyjny do montażu obwodów elektrycznych	1	23 %		
2.	Zestaw elektroniczny do nauki praw fizyki umożliwiający zrozumienie zasad działania układów elektronicznych	1	23 %		
Wartość ogółem netto (zł)					
Wartość podatku VAT 23 % (zł)					
Wartość ogółem brutto (zł)					



<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE⁸ o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
--------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2) oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp⁹. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*;
- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić

⁸ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia
⁹ podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp



Formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych wyposażenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”

oferujemy następujące wyposażenie techniczne:

Lp.	Nazwa wyposażenia	Minimalne wymagania techniczne Zamawiającego	PRODUCENT/MARKA /MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia WYPEŁNIA WYKONAWCA	OFEROWANE PARAMETRY POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ WYPEŁNIA WYKONAWCA
1.	Drukarka 3D wraz z akcesoriami i filamentami	Zabudowane lub wymienne boki drukarki, łączność WiFi, zdalny podgląd wydruku, pole robocze min. 20 CM X 20 CM X 18 CM kompatybilny slicer, gwarancja co najmniej 12 miesięcy, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne - serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim, instrukcja obsługi w języku polskim (niekoniecznie papierowa). Interfejs w języku polskim lub angielskim. - pole robocze 20x20x18 cm - filament x10 - 86 gotowych scenariuszy lekcji zgodnych z podstawą programową - zintegrowana z Google Classroom - warsztat wdrożeniowy		
2.	Pracownia Druku 3D	- biblioteka gotowych do druku modeli 3D - e-kursy z zakresu nowoczesnych technologii - karty pracy dla uczniów - zintegrowana z zamówioną drukarką 3D		
3.	Stacja lutownicza z gorącym powietrzem 2w1	Z funkcją regulacji temperatury i cyfrowym wyświetlaczem LEDowym. Konstrukcja ESD - zabezpieczenie przed zbieraniem się ładunku elektrostatycznego. Parametry minimalne stacji lutowniczej: Moc: 75W Napięcie zasilania: 220-240V~50Hz Zakres temperatur: 200-480°C Dokładność temperatury: +/- 1°C Czas nagrzewania: 15 s do 350°C Parametry minimalne stacji hot air: Moc: 750W Napięcie zasilania: 220-240V~50Hz Zakres temperatur: 100-480°C · Dokładność temperatury: +/- 2°C · Przepływ powietrza 120 l/min Czas nagrzewania: 10 s do 350°C		
4.	Aparat fotograficzny	Rozdzielczość matrycy min. 20 MP Wbudowana lampa błyskowa Interfejs: USB, wskazane Wi-Fi, Bluetooth, Stabilizacja optyczna obiektywu. Obiektyw o ogniskowych 24-70 (ekwiwalent 35mm) i jasności 1.8-2.8. Przetwornik obrazu o efektywnej rozdzielczości 20,1 megapiksela Obiektyw 24 – 70 mm F1,8-2,8 Parametry minimalne: · Przetwornik obrazu typu 1,0" (13,2 x 8,8 mm) · Liczba pikseli (efektywnie): 20,1 megapiksela		



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Lp.	Nazwa wyposażenia	Minimalne wymagania techniczne Zamawiającego	PRODUCENT/MARKA /MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia WYPEŁNIA WYKONAWCA	OFEROWANE PARAMETRY POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ WYPEŁNIA WYKONAWCA
		<ul style="list-style-type: none"> · Zoom optyczny: 2,4 - 2,9x · Czulość ISO (fotografia) (zalecany wskaźnik ekspozycji): ISO 125–25 600 · Wbudowany wizjer elektroniczny · Odchylany o 180° ekran LCD do wykonywania autoportretów. 		
5.	Statyw do aparatu i kamery	Parametry minimalne: · Zastosowanie Foto, Video 3D · Pasma: 1/4" (6.4 mm) · Dodatkowa funkcja: Leveling device · Głowica statywu: 3D: 3-Way Head · Maksymalne obciążenie: 500 g · Materiał: Aluminium · Noga statywu: 4-częściowy (3x rozciągany) · Uchwyt: brak · Gumowe stopki · Maks. grubość profilu: 16,8 mm · Regulowana wysokość: 36,5 -106,5 cm · Regulacja wysokości kolumny środkowej: ręczna · Waga: 520 g · Gwarancja 2 lata		
6.	Mikrofon kierunkowy	Zasięg nasłuchu: do ok. 120 metrów Filtr częstotliwości/redukcji szumów: TAK Wejście słuchawkowe/pod dyktafon: TAK (jack 3,5mm) Zasilanie: zewnętrzne Pasma przenoszenia 75-20000 Hz Rodzaj łączności: przewodowa		
7.	Mikroport z akcesoriami	Nie wymagający podłączenia kablowego do kamery. System mikrofonów bezprzewodowych do lustrzanek cyfrowych, kamer bezlusterkowych i kamer wideo lub urządzeń mobilnych. W zestawie min. dwa kable wyjściowe: TRS do kamer i TRRS do smartfonów lub tabletów. Działanie w wolnym od zakłóceń paśmie 2,4 GHz i automatycznie przeskakowanie do wolnych kanałów, aby unikać zakłóceń statycznych i awarii dźwięku.		
8.	Gimbal do aparatu fotograficznego i kamery	Akcesoria zawarte w zestawie: · Gimbal · Statyw plastikowy · Płytki montażowa · Podpora obiektywu · Podwyższenie aparatu · Kabel zasilający USB-C (40cm) · Kabel MCC: USB-C, Sony Multi, Micro-USB, Mini-USB · Zapinany pasek x 2 · Śruba montażowa D-Ring 1/4" x2 · Śruba 1/4"		
		Specyfikacja techniczna: · Przetestowany udźwig: 3,0 kg · Maksymalna prędkość kątowna gimbala przy sterowaniu ręcznym: Oś Pan: 360°/s, Oś Tilt: 360°/s, Oś Roll: 360°/s · Punkty końcowe: Oś obrotu Pan: 360° pełen zakres, Oś obrotu Roll: -240° do +95°, Oś Tilt: -112° do +214° · Częstotliwość pracy: 2.4000-2.4835 GHz · Moc nadajnika: < 8 dBm · Temperatura pracy: -20° do 45° C · Akumulator: mAh -7.2 V, maksymalny czas pracy: 14 godzin. Połączenie: Bluetooth 5.0; USB-C · Wspierane mobilne systemy operacyjne: iOS 11 lub wyższy; Android 7.0 lub wyższy		
9.	Zestaw oświetleniowy	Materiał ramy: aluminium, tworzywo Specyfikacja: Wymiary czaszy: min. 40x40cm Mocowanie żarówki: gwint E27 Żarówka: min. 65W Temperatura barwowa: 5500K Wysokość robocza: 70- 230cm (regulowana) Głowica: ruchoma, pozwala na zmianę kąta świecenia Odbłyśnik: Wewnętrzny Głowica studyjna 16mm z gwintem uniwersalnym ¼"		



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Lp.	Nazwa wyposażenia	Minimalne wymagania techniczne Zamawiającego	PRODUCENT/MARKA /MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia WYPEŁNIA WYKONAWCA	OFEROWANE PARAMETRY POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ WYPEŁNIA WYKONAWCA
10.	Mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami	<p>Moduły elektroniczne, czujniki w zestawie: Oryginalny mikrokontroler, Nakładka rozszerzająca z wyświetlaczem OLED, Złącza analogowe, Złącza cyfrowe 10-pinowe, złącze do serwomechanizmu, Złącze czujnika odległości, Wbudowaną diodę zasilania. Diody LED: czerwona, zielona, żółta, Buzzer (głośniczek), Czujnik światła, Czujnik odległości SHARP o wyjściu analogowym i zakresie pomiaru 5-25 cm, Czujnik temperatury, Przycisku/tact switch, Joystick, Czujnika obrotu z pokrętkiem/potencjometr, Serwomechanizm typu micro z modułem posiadającym własny stabilizator napięcia oraz zintegrowanym złączem minimum 10 -pinowym.</p> <p>Aksesoria w zestawie: Podstawa konstrukcyjna (obszar roboczy) 12 plastikowych uchwytów do mocowania czujników i modułów na planszy oraz z klockami. Kabel USB do połączenia płytki z komputerem, Zestaw 10 kabelków, w dwóch zestawach kolorystycznych do łączenia modułów elektronicznych z programowalną płytką i rozszerzeniem, Adapter baterii AA, Zestaw 10 plansz dydaktycznych.</p>		
11.	Laptop	<p>Laptop o parametrach minimalnych: • Ekran o przekątnej 15,6 cali • Procesor: min. 2,4 GHz • Pamięć RAM: 8 GB • Dysk: 500 SSD • Napęd optyczny DVD-RW • Złącza: HDMI, USB, Czytnik kart SD • Komunikacja: Wi-Fi, Bluetooth 4.0 • System operacyjny: Zainstalowany system musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; - Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6; - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediiów, pomoc, komunikaty systemowe; - Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug &Play, Wi-Fi) - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer; - Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta. - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania 		



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

Lp.	Nazwa wyposażenia	Minimalne wymagania techniczne Zamawiającego	PRODUCENT/MARKA /MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia WYPEŁNIA WYKONAWCA	OFEROWANE PARAMETRY POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ WYPEŁNIA WYKONAWCA
		systemu; - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. - Wbudowany system pomocy w języku polskim; - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji; - Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; - Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509; - Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji; - System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; - Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach; - Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń; - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;		
12.	Suwmiarka	Zakres pomiarów w zakresie 0-150 mm z dokładnością do 0,05 mm.		
13.	Zestaw edukacyjny do montażu obwodów elektrycznych	Zestaw powinien zawierać elementy pozwalające na zbudowanie obwodów elektrycznych emitujące efekty świetlne oraz przykładowe schematy przedstawione w instrukcji i opisy wyjaśniające zasady ich działania.		
14.	Zestaw elektroniczny do nauki praw fizyki umożliwiający zrozumienie zasad działania układów elektronicznych.	Zestaw powinien zawierać elementy pozwalające na utworzenie różnych projektów układów elektronicznych, w tym także opracowywanie własnych projektów. Zestaw powinien zawierać od 78 do 100 elementów składowych, w tym: wyświetlacz LED, niezbędne przewody elektryczne, układ dźwiękowy, diody, oporniki, żarówki, układy scalone, głośnik, mikrofon, wzmacniacz, kondensatory, mierniki, moduł FM		

UWAGA:

Prawą stroną tabeli, należy wypełnić wpisując nazwę producenta/markę/model/symbol oferowanego wyposażenia oraz stosując słowa „spełnia”/„nie spełnia” lub wypisując określony parametr, zaś w przypadku wyższych parametrów niż minimalne wykazane w tabeli należy wpisać oferowane parametry techniczne.

W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje parametry niższe oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.



PROJEKT - UMOWA Nr

zawarta w dniur. w Płocochowie pomiędzy

Gminą Pułtusk, Rynek 41, 06-100 Pułtusk, NIP: 568-15-40-236, REGON: 130377907 reprezentowaną przez Panią Hannę Chojnowską – p.o. Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji udzielonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) na dostawę wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyposażenie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
3. Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków programu „Laboratoria Przyszłości”.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących dostaw:
 - 1) w ramach zakresu zamówienia podstawowego – wyposażenia technicznego określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) w ramach zakresu zamówienia opcjonalnego – wyposażenia technicznego określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający w ramach przewidywanego prawa opcji zastrzega możliwość zwiększenia ilości / zakresu dostaw w ramach niniejszej umowy ponad zakres podstawowy zamówienia – w maksymalnym zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy (zakres opcjonalny zamówienia).
3. Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji (określonego w ust. 2) zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi.
4. Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji.
5. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego, w okresie obowiązywania umowy, oświadczenia określającego zakres konkretnych dostaw.
6. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

7. Przedmiotowe prawo opcji może być realizowane przez Zamawiającego etapowo / częściowo / fragmentarycznie / sukcesywnie w okresie realizacji zamówienia, przy czym oświadczenie o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji (ewentualnie ostatnie z takich oświadczeń – w przypadku etapowego korzystania z prawa opcji) może zostać złożone najpóźniej do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy, tj. do dnia r. Po upływie tego terminu zastrzeżone prawo opcji (w zakresie, w jakim nie zostało uruchomione) wygasa, w związku z czym Zamawiający po upływie tego terminu nie może już z niego skorzystać.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dostaw w ramach prawa opcji w przypadku i w zakresie, w jakim korzysta z niego Zamawiający, zgodnie z treścią oświadczenia (oświadczeń) Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny ma być realizowany w sposób analogiczny, jak zakres podstawowy (przy zastrzeżeniu wyraźnych postanowień umowy swoistych dla zakresu opcjonalnego).
10. Przedmioty umowy objętego zakresem opcjonalnym zamówienia (w razie jego uruchomienia i realizacji) dotyczą te same warunki i zobowiązania umowne Wykonawcy (w tym zobowiązania z tytułu gwarancji oraz warunków udzielania zaliczki), co przedmioty umowy objętego zakresem podstawowym zamówienia.
11. Zakres opcjonalny zamówienia stanowi przedmiot niniejszej umowy, przy czym konieczność jego realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapisami niniejszej umowy (w zakresie, w jakim opcja jest uruchamiana).
12. W momencie złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji następuje zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu dostaw objętego realizowaną na mocy danego oświadczenia opcją.
13. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego zgodnie z zapisami niniejszej umowy, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji.

§ 3

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostawy artykułów, o których mowa w § 2 ust. 1, do siedziby Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, tj. Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane w ramach umowy wyposażenie techniczne będzie:
 - 1) fabrycznie nowe, wolne od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) umieszczone w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym go przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - 3) o parametrach techniczno-funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane w SWZ i ofercie Wykonawcy;
 - 4) wyprodukowane nie wcześniej niż w roku ubiegłym licząc od dnia dostawy;
 - 5) pochodziło z legalnego kanału dystrybucyjnego na teren RP.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej: instrukcje obsługi, dokumenty gwarancyjne, adresy e-mail, numery telefonów, na które można dokonywać zgłoszenia naprawy oraz numery telefonów pod którymi będzie można uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące naprawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, kart katalogowych lub certyfikatów dostarczanego wyposażenia technicznego.

§ 4



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

1. Dostawa określonego w umowie wyposażenia technicznego przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia r.
2. Zamawiający dopuszcza dostawę przedmiotu zamówienia etapowo / częściowo / fragmentarycznie / sukcesywnie.
3. Dokładną datę dostaw przedmiotu umowy i jego godzinę, Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Odbiór dostarczonego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru częściowego/końcowego sporządzonego przez Wykonawcę, który będzie zawierał w szczególności: nazwę i ilość dostarczonego asortymentu, producenta/markę/model/symbol towaru, nr seryjny/fabryczny (jeżeli dotyczy).
5. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru częściowego/końcowego będzie podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki ilościowe, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady lub braki nie mogą być usunięte, a:
 - a) nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
7. W przypadku dostawy wadliwego przedmiotu umowy lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych - nie później niż w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania zgłoszenia wadliwej dostawy lub stwierdzenia braków ilościowych.
8. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej/końcowej przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem o rzeczywistym terminie dostawy wyposażenia technicznego na co najmniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczone wyposażenie techniczne licząc od dnia odbioru.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania wszelkich napraw gwarancyjnych w terminie 7 dni od momentu powiadomienia Zamawiającego.
4. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do naprawy gwarancyjnej lub jej nie dokonania w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy we własnym zakresie lub powierzyć wykonanie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy zachowując wszelkie roszczenia odszkodowawcze.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni od jej otrzymania.
7. W przypadku niemożności usunięcia wad lub dokonania naprawy w powyższym terminie jak również w przypadku, gdy trzykrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu zamówienia na nowe, wolne od wad.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.



§ 6

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą wyniesie:
 - 1) za zakres podstawowy zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - netto zł (słownie złotych:.....) plus należny podatek VAT w wysokości 23% tj. zł, (słownie złotych:), cena brutto zł (słownie złotych:).
 - 2) za zakres opcjonalny zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 - netto zł (słownie złotych:.....) plus należny podatek VAT w wysokości 23% tj. zł, (słownie złotych:), cena brutto zł (słownie złotych:).
2. Zastrzega się, iż zawarcie niniejszej umowy nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego zobowiązania do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – w tym zakresie w momencie zawarcia umowy nie powstaje po stronie Zamawiającego żadne zobowiązanie, w tym finansowe.
3. Zobowiązanie do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (tj. zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w tym zakresie), powstaje dopiero w momencie złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji (zgodnie z zapisami niniejszej umowy) i jest ograniczone jedynie do wysokości wynikającej z zakresu dostaw objętego realizowaną na mocy danego oświadczenia opcją.
4. Wynagrodzenie ustalone przez Strony obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy i stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury/rachunku po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia lub jego części stwierdzonego protokołem odbioru.
6. Na fakturze należy wyodrębnić dwie pozycje:
 - NABYWCA Gmina Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, NIP 568 15 40 236
 - PŁATNIK/ODBIORCA - Publiczna Szkoła Podstawowa im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie, Płocochowo 72, 06-100 Pułtusk
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
8. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług, zwanym dalej „Wykazem” (tzw. biała lista podatników VAT), Zamawiający poinformuje o tym właściwe organy.
9. Nie ujawnienie rachunku bankowego przez Wykonawcę w Wykazie stanowi nienależyte wykonanie umowy i rodzi odpowiedzialność odszkodowawczą Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego za szkodę powstałą z tego tytułu, w tym szkodę hipotetyczną.

§ 7

1. Do kontaktów z Zamawiającym Wykonawca ustanawia Pana/Panią:
2. Do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający ustanawia Pana/Panią:.....

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne wyrażone w procencie całkowitej wartości brutto umowy, zgodnie z zasadą:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 pkt 1.



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

- 2) 0,5% wartości przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo żądać również odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody, jakiej doznał na skutek odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 9

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane są w formie pisemnego Aneksu do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) pojawienia się na rynku wyposażenia technicznego tego samego producenta nowszej generacji, o lepszych parametrach lub niższych kosztach eksploatacji, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z uwagi na:
 - a) konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia w zbyt późnym terminie, tj. w wyniku którego zawarcie umowy nastąpi w takim terminie, że czas na wykonanie umowy będzie zbyt krótki i Wykonawca nie będzie w stanie zrealizować dostaw w umownym terminie,
 - c) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, w tym opóźnień spowodowanych negatywnymi skutkami epidemii Covid-19,
 - d) inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożnością wykonania przedmiotu umowy;
 - e) zmiany warunków dofinansowania w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji programu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy,
 - f) brak dostępności, w tym przedłużającego się czasu dostaw u dystrybutorów oferowanego wyposażenia pod warunkiem udowodnienia przez Wykonawcę tych okoliczności.
3. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy skutkuje tożsamą zmianą terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7, na złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.

§ 10

1. Zgodnie z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

§ 11

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną przekazane pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Strony.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

Zakres zamówienia podstawowego

Lp.	NAZWA	PRODUCENT/MARKA/MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia	Ilość [szt.]
1	Drukarka 3D wraz z akcesoriami i filamentami		1
2	Pracownia Druku 3D		1
3	Stacja lutownicza z gorącym powietrzem 2w1		1
4	Aparat fotograficzny		1
5	Statyw do aparatu i kamery		1
6	Mikrofon kierunkowy		1
7	Mikroport z akcesoriami		1
8	Gimbal do aparatu fotograficznego i kamery		1
9	Zestaw oświetleniowy		3
10	Mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami		1
11	Laptop		1
12	Suwmiarka		



Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia

Zakres zamówienia opcjonalnego

Lp.	NAZWA	PRODUCENT/MARKA/MODEL/SYMBOL oferowanego wyposażenia	Ilość [szt.]
1	Zestaw edukacyjny do montażu obwodów elektrycznych		1
2	Zestaw elektroniczny do nauki praw fizyki umożliwiający zrozumienie zasad działania układów elektronicznych		1



Opis Przedmiotu Zamówienia

Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II
w Płocochowie w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”

Lp.	NAZWA	OPIS MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE	ILOŚĆ SZTUK	
			Zamówienia podstawowe	Zamówienia opcjonalne
1	Drukarka 3D wraz z akcesoriami i filamentami	Zabudowane lub wymienne boki drukarki, łączność WiFi, zdalny podgląd wydruku, pole robocze min. 20 CM X 20 CM X 18 CM kompatybilny slicer, gwarancja co najmniej 12 miesięcy, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne - serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim, instrukcja obsługi w języku polskim (niekoniecznie papierowa). Interfejs w języku polskim lub angielskim. - pole robocze 20x20x18 cm - filament x10 - 86 gotowych scenariuszy lekcji zgodnych z podstawą programową - zintegrowana z Google Classroom - warsztat wdrożeniowy	1	nie dotyczy
2	Pracownia Druku 3D	- biblioteka gotowych do druku modeli 3D - e-kursy z zakresu nowoczesnych technologii - karty pracy dla uczniów - zintegrowana z zamówioną drukarką 3D	1	nie dotyczy
3	Stacja lutownicza z gorącym powietrzem 2w1	Z funkcją regulacji temperatury i cyfrowym wyświetlaczem LEDowym. Konstrukcja ESD -zabezpieczenie przed zbieraniem się ładunku elektrostatycznego. Parametry minimalne stacji lutowniczej: Moc: 75W Napięcie zasilania: 220-240V~50Hz Zakres temperatur: 200-480°C Dokładność temperatury: +/- 1°C Czas nagrzewania: 15 s do 350°C Parametry minimalne stacji hot air: Moc: 750W Napięcie zasilania: 220-240V~50Hz Zakres temperatur: 100-480°C · Dokładność temperatury: +/- 2°C · Przepływ powietrza 120 l/min Czas nagrzewania: 10 s do 350°C	1	nie dotyczy
4	Aparat fotograficzny	Rozdzielczość matrycy min. 20 MP Wbudowana lampa błyskowa Interfejs: USB, wskazane Wi-Fi, Bluetooth, Stabilizacja optyczna obiektywu. Obiektyw o ogniskowych 24-70 (ekwiwalent 35mm) i jasności 1.8-2.8. Przetwornik obrazu o efektywnej rozdzielczości 20,1 megapiksela Obiektyw 24 – 70 mm F1,8-2,8 Parametry minimalne: · Przetwornik obrazu typu 1,0" (13,2 x 8,8 mm) · Liczba pikseli (efektywnie): 20,1 megapiksela · Zoom optyczny: 2,4 - 2,9x · Czułość ISO (fotografia) (zalecany wskaźnik ekspozycji): ISO 125–25 600 · Wbudowany wizjer elektroniczny · Odchylany o 180° ekran LCD do wykonywania autoportretów.	1	nie dotyczy
5	Statyw do aparatu i kamery	Parametry minimalne: · Zastosowanie Foto, Video 3D · Pasma: 1/4" (6.4 mm) · Dodatkowa funkcja: Leveling device · Głowica statywu: 3D: 3-Way Head · Maksymalne obciążenie: 500 g · Materiał: Aluminium · Noga statywu: 4-częściowy (3x rozciągany) · Uchwyt: brak · Gumowe stopki · Maks. grubość profilu: 16,8 mm · Regulowana wysokość: 36,5 -106,5 cm · Regulacja wysokości kolumny środkowej: ręczna · Waga: 520 g · Gwarancja 2 lata	1	nie dotyczy
6	Mikrofon kierunkowy	Zasięg nasłuchu: do ok. 120 metrów Filtr częstotliwości/redukcji szumów: TAK Wejście słuchawkowe/pod dyktafon: TAK (jack 3,5mm) Zasilanie: zewnętrzne Pasma przenoszenia 75-20000 Hz Rodzaj łączności: przewodowa	1	nie dotyczy



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

7	Mikroport z akcesoriami	<p>Nie wymagający podłączenia kablowego do kamery. System mikrofonów bezprzewodowych do lustrzanek cyfrowych, kamer bezlusterkowych i kamer wideo lub urządzeń mobilnych,. W zestawie min. dwa kable wyjściowe: TRS do kamer i TRRS do smartfonów lub tabletów.</p> <p>Działanie w wolnym od zakłóceń paśmie 2,4 GHz i automatycznie przeskakiwanie do wolnych kanałów, aby unikać zakłóceń statycznych i awarii dźwięku.</p>	1	nie dotyczy
8	Gimbal do aparatu fotograficznego i kamery	<p>Akcesoria zawarte w zestawie: · Gimbal · Statyw plastikowy · Płytki montażowa · Podpora obiektywu · Podwyższenie aparatu · Kabel zasilający USB-C (40cm) · Kabel MCC: USB-C, Sony Multi, Micro-USB, Mini-USB · Zapinany pasek x 2 · Śruba montażowa D-Ring 1/4" x 2 · Śruba 1/4"</p> <p>Specyfikacja techniczna: · Przetestowany udźwig: 3,0 kg · Maksymalna prędkość kątowna gimbala przy sterowaniu ręcznym: Oś Pan: 360°/s, Oś Tilt: 360°/s, Oś Roll: 360°/s · Punkty końcowe: Oś obrotu Pan: 360° pełen zakres, Oś obrotu Roll: -240° do +95°, Oś Tilt: -112° do +214° · Częstotliwość pracy: 2.4000-2.4835 GHz · Moc nadajnika: < 8 dBm · Temperatura pracy: -20° do 45° C · Akumulator: mAh -7.2 V, maksymalny czas pracy: 14 godzin. Połączenie: Bluetooth 5.0; USB-C · Wspierane mobilne systemy operacyjne: iOS 11 lub wyższy; Android 7.0 lub wyższy</p>	1	nie dotyczy
9	Zestaw oświetleniowy	<p>Materiał ramy: aluminium, tworzywo Specyfikacja: Wymiary czaszy: min. 40x40cm Mocowanie żarówki: gwint E27 Żarówka: min. 65W Temperatura barwowa:5500K Wysokość robocza: 70- 230cm (regulowana) Głowica: ruchoma, pozwala na zmianę kąta świecenia Odbłyśnik: Wewnętrzny</p> <p>Głowica studyjna 16mm z gwintem uniwersalnym ¼"</p>	1	nie dotyczy
10	Mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami	<p>Moduły elektroniczne, czujniki w zestawie: Oryginalny mikrokontroler, Nakładka rozszerzająca z wyświetlaczem OLED, Złącza analogowe, Złącza cyfrowe 10-pinowe, złącze do serwomechanizmu, Złącze czujnika odległości, Wbudowaną diodę zasilania. Diody LED: czerwona, zielona, żółta, Buzzer (głośniczek), Czujnik światła, Czujnik odległości SHARP o wyjściu analogowym i zakresie pomiaru 5-25 cm, Czujnik temperatury, Przycisku/tact switch, Joystick, Czujnika obrotu z pokrętką/potencjometr, Serwomechanizm typu micro z modułem posiadającym własny stabilizator napięcia oraz zintegrowanym złączem minimum 10 - pinowym.</p> <p>Akcesoria w zestawie: Podstawa konstrukcyjna (obszar roboczy) 12 plastikowych uchwytów do mocowania czujników i modułów na planszy oraz z klockami. Kabel USB do połączenia płytki z komputerem, Zestaw 10 kabelków, w dwóch zestawach kolorystycznych do łączenia modułów elektronicznych z programowalną płytką i rozszerzeniem, Adapter baterii AA, Zestaw 10 plansz dydaktycznych.</p>	3	nie dotyczy
11	Laptop	<p>Laptop o parametrach minimalnych: • Ekran o przekątnej 15,6 cali • Procesor: min. 2,4 GHz • Pamięć RAM: 8 GB • Dysk: 500 SSD • Napęd optyczny DVD-RW • Złącza: HDMI, USB, Czytnik kart SD • Komunikacja: Wi-Fi, Bluetooth 4.0 • System operacyjny: Zainstalowany system musi spełniać następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; - Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; - Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet - Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; - Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6; - Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty</p>	1	nie dotyczy



**Dostawa wyposażenia technicznego dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. bł. Jana Pawła II w Płocochowie
w ramach programu „Laboratoria Przyszłości”**

		<p>systemowe;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug & Play, Wi-Fi) - Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer; - Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta. - Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; - Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. - Wbudowany system pomocy w języku polskim; - Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji; - Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; - Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509; - Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji; - System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; - Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach; - Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń; - Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji za logowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem; 		
12	Suwmiarka	Zakres pomiarów w zakresie 0-150 mm z dokładnością do 0,05 mm.	1	nie dotyczy
13	Zestaw edukacyjny do montażu obwodów elektrycznych	Zestaw powinien zawierać elementy pozwalające na zbudowanie obwodów elektrycznych emitujące efekty świetlne oraz przykładowe schematy przedstawione w instrukcji i opisy wyjaśniające zasady ich działania.	nie dotyczy	1
14	Zestaw elektroniczny do nauki praw fizyki umożliwiający zrozumienie zasad działania układów elektronicznych.	Zestaw powinien zawierać elementy pozwalające na utworzenie różnych projektów układów elektronicznych, w tym także opracowywanie własnych projektów. Zestaw powinien zawierać od 78 do 100 elementów składowych, w tym: wyświetlacz LED, niezbędne przewody elektryczne, układ dźwiękowy, diody, oporniki, żarówki, układy scalone, głośnik, mikrofon, wzmacniacz, kondensatory, mierniki, moduł FM	nie dotyczy	1

